

VEILEDNING- MIN IDRETT

Registrering av bruker og familiemedlemmer



Toten svømmeklubb benytter Idrettsforbundets portal «Min idrett» for å ajourholde medlemsregisteret sitt. I idrettens database finnes det ca 2,5 millioner personer. Alle som er registrert som medlem av et idrettslag eller med tillitsverv eller andre funksjoner i idretten blir registrert i idrettens databaser.

Det er derfor viktig for deg som enkeltmedlem og for oss i Toten svømmeklubb, at opplysningene som er registrert er korrekte – ikke minst med tanke på at riktige og oppdaterte e-postadresser er registrert til enhver tid, da alt av informasjon, og fakturering (kontingent og treningsavgifter) foregår elektronisk.

Min idrett er ditt personlige utgangspunkt for å ajourholde opplysninger om ditt/dine barn og deg selv som foresatt idrettens og Toten svømmeklubbs medlemsdatabase.

«Min idrett» finnes også som app for både Apple og Android – søk på «Min idrett»

Les mer om «Min idrett» [her](#).

MIN IDRETT PÅ MOBIL



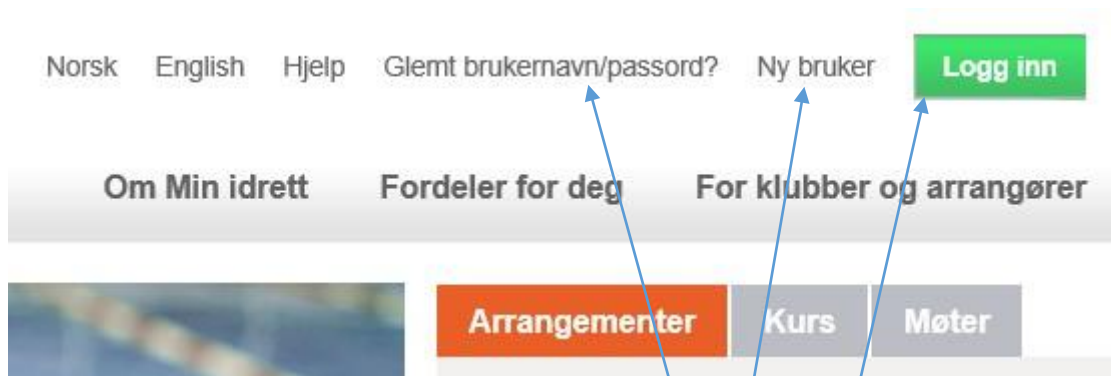
Det følgende er en veiledning for å registrere seg selv og egne barn i «Min idrett».

Nettadressen er: <https://minidrett.nif.no/>

Skriv inn nettadressen i internett-leseren din.

VEILEDNING- MIN IDRETT

Registrering av bruker og familiemedlemmer



Er du allerede registrert som bruker – velger du «Logg inn» og logger inn med brukernavn og passord. Har du glemt brukernavn eller passord trykk «Glemt brukernavn/passord» og følg instruksjonene.

Er du ikke registrert tidligere trykker du på «Ny bruker»

Registrering av ny bruker:

Dialogboksen til høyre kommer opp.

Fyll inn opplysningene – vær nøye med at alt er korrekt.

Vær spesielt oppmerksom på om e-postadressen din slutter med .no eller .com

Når alt er utfyllt – klikk på den grønne pila

Dersom du er registrert som bruker tidligere, får du beskjed om det, og du får oppgitt hvilket brukernavn du har (dette er knyttet til fødselsnummeret ditt). Fortsett i så fall til innlogging.

VEILEDNING- MIN IDRETT

Registrering av bruker og familiemedlemmer



Opprett brukernavn og passord:

Brukernavn: Minst 6 tegn

Opprett passord: Minst 8 tegn

Gjenta passord:

Levert av bypass

I neste dialogboks blir du bedt om å velge deg et brukernavn og et passord. Trykk grønn pil.

Du får tilsendt en pin-kode på mobilnummeret du oppgav – tast inn den og trykk på grønn pil videre.

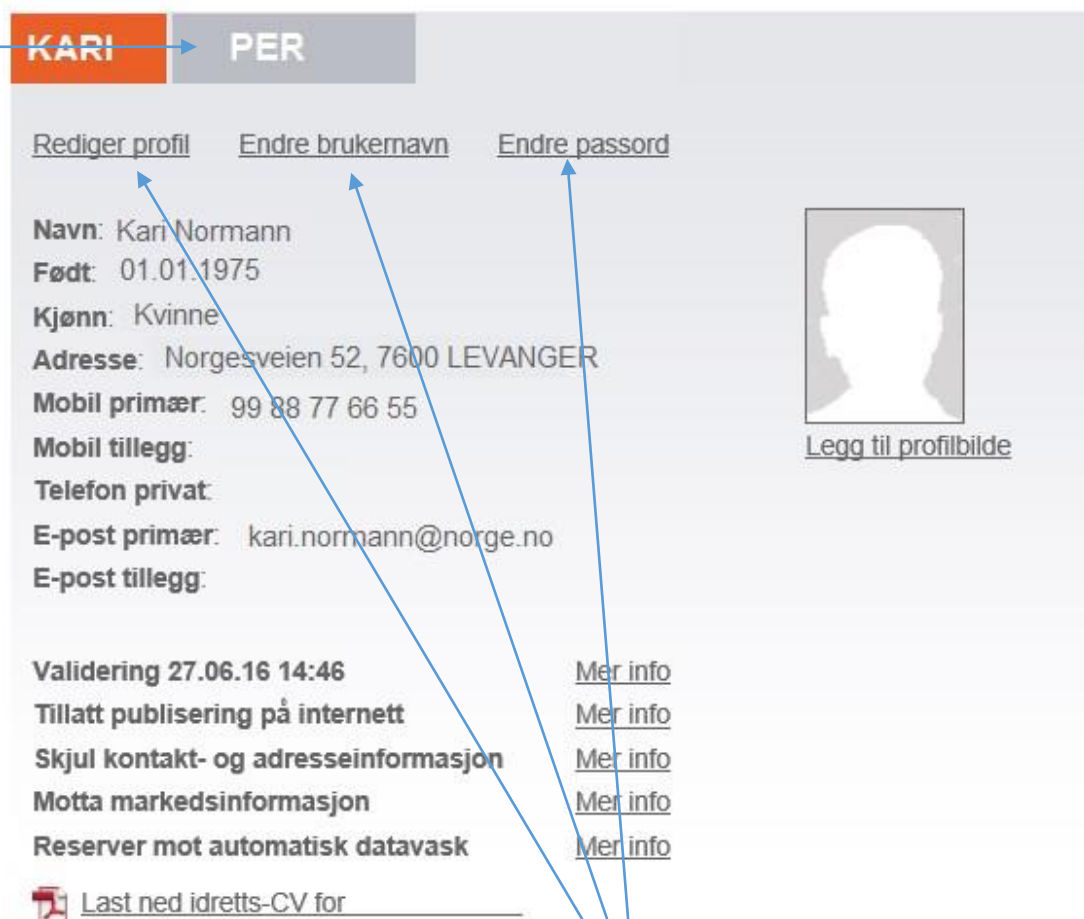
Det kjøres nå en sjekk opp mot databasen for å unngå dobbelregistreringer i systemet. Dersom epostadressen er registrert på en person tidligere, vil du få spørsmål om du er samme person – velg dette dersom det er tilfellet.

VEILEDNING- MIN IDRETT

Registrering av bruker og familiemedlemmer



Min profil





KARI PER

[Rediger profil](#) [Endre brukernavn](#) [Endre passord](#)

Navn: Kari Normann
Født: 01.01.1975
Kjønn: Kvinne
Adresse: Norgesveien 52, 7600 LEVANGER
Mobil primær: 99 88 77 66 55
Mobil tillegg:
Telefon privat:
E-post primær: kari.normann@norge.no
E-post tillegg:

Validering 27.06.16 14:46 [Mer info](#)
Tillatt publisering på internett [Mer info](#)
Skjul kontakt- og adresseinformasjon [Mer info](#)
Motta markedsinformasjon [Mer info](#)
Reserver mot automatisk datavask [Mer info](#)

 [Last ned idretts-CV for](#)


[Legg til profilbilde](#)

Høyre side av skjermbildet viser nå «Min profil» - dersom det er behov for endringer i profilen, brukernavn eller passord, gjøres det ved å klikke på disse.



Dersom noen av dine barn allerede er registrert i databasen **med samme e-post** som den du har oppgitt, vil du også automatisk få tilgang til barnets profil. Du kan se de registrerte opplysningene på barnet ditt ved å trykke på navnet. Du kan redigere barnets opplysninger på samme måte som i din egen profil.

VEILEDNING- MIN IDRETT

Registrering av bruker og familiemedlemmer



Min profil ?

Kari	Per	
Rediger profil	Endre brukernavn	Endre passord
Navn: Per Normann		
Født: 01.01.2004	Legg til profilbilde	
Kjønn: Mann		
Adresse: Noregsvegen 52, 7600 LEVANGER		
Mobil primær: 99 88 77 66		
Mobil tillegg:		
Telefon privat:		
E-post: per.normann@norge.no, kari.normann@norge.no		
Validering 27.06.16 14:46	Mer info	
Tillatt publisering på internett	Mer info	
Skjul kontakt- og adresseinformasjon	Mer info	
Motta markedsinformasjon	Mer info	
Reserver mot automatisk datavask	Mer info	
 Last ned idretts-CV for _____		

OBS!

VÆR SPESIELT OPPMERKSOM PÅ HVILKE(N) E-POSTADRESSE(R) SOM ER REGISTRERT PÅ BARNET. DET KAN LEGGES INN FLERE. NÅR KLUBBEN SENDER UT FAKTURA FOR KONTINGENT OG TRENINGSAVGIFT VIA MEDLEMSREGISTERET SENDES DEN TIL E-POSTADRESSENE SOM ER REGISTRERT PÅ DEN AKTUELLE UTØVEREN/MEDLEMMET.

DVS. AT MINST EN AV E-POSTADRESSENE MÅ VÆRE TIL EN FORESATT AV BARNET.

(Pass også på at e-postadressene er riktig skrevet)

VEILEDNING- MIN IDRETT

Registrering av bruker og familiemedlemmer



LEGGE TIL FLERE BARN

Når du står på din egen profil vises denne menyen til høyre for profil-opplysningene dine.

Hvis du vil legge til flere barn, trykker du på «Legg

Legg til familie	+
Min familie	+
Forespørsler om familietilknytning	+
Funksjoner og verv	+
Mine idretter	+
Lisenser	+
Kompetanse	+
Overgang	+

Legg til familie

Velg metode for å legge til ?

Foreslåtte Eksisterende Nytt familiemedlem

På Normann 52, 7600 LEVANGER

Familierelasjon

-- Velg --

Legg til

Min familie +

Barnets profil blir nå tilgjengelig ved siden av din egen

Legg til familie

Velg metode for å legge til ?

Foreslåtte **Eksisterende** Nytt familiemedlem

Skriv inn e-postadressen på personen du vil legge til. Personen vil motta en forespørsel på e-post som må aksepteres før vedkommende automatisk vil bli lagt til som familiemedlem på din profil. Forespørselen er gyldig i 30 dager.

E-post

Søk

til familie»

VEILEDNING- MIN IDRETT

Registrering av bruker og familiemedlemmer



Dersom det er barn registrert med samme epostadresse som din, vil de komme opp som foreslåtte familiemedlemmer. Velg de som evt. Stemmer ved å klikke på «radioknappen».

Velg familierelasjon og legg til.

profil – og kan redigeres.

Dersom det ikke kommer opp noen foreslåtte relasjoner, kan du legge til eksisterende barn/medlemmer ved hjelp av e-postadressen som er knyttet til den aktuelle personen du vil tilknytte deg. Velg da «Eksisterende» og skriv inn e-postadressen som vedkommende er registrert med. Trykk «Søk»

Har du skrevet riktig e-postadresse vil du nå kunne legge til familiemedlemmet.

OBS! Det blir nå sendt en forespørsel om familietilknytning til denne profilen, som mottaker må logge inn i sin profil og godkjenne, før du får profilen fram sammen med din.

VEILEDNING- MIN IDRETT

Registrering av bruker og familiemedlemmer



Den siste måten å legge til et barn på er å registrere et «Nytt familiemedlem»

Legg inn alle opplysninger – og trykk «Legg til»

Det kjøres nå en sjekk opp mot eksisterende medlemsregister. Dersom personen finnes fra før (basert på de personalia du har oppgitt) vil du få følgende melding:

Legg til familie

Velg metode for å legge til

Foreslåtte Eksisterende **Nytt familiemedlem**

E-post
kari.normann@norge.no

Familierelasjon
Barn

Fornavn Etternavn
Espen Normann

Født (dd.mm.åååå) Kjønn
01.01.20010 Mann

Adresse Postnr Sted
Norgesveien 52 7600 LEVANGER

Land
Norge

Legg til

Personen du prøver å registrere, finnes allerede registrert i idrettens databaser med epostadressen ola.normann@norge.no. Prøv å legge til 'Eksisterende' familiemedlem i stedet.

Legg da til personen via «Eksisterende» familiemedlem i stedet slik beskrevet over.

I eksempelet over er barnet «Espen Norman» antagelig registrert med fars e-postadresse. Siden barnet ikke kan logge inn på sin egen profil i «Min idrett», må Ola Norman logge seg inn «godkjenne» familierelasjonen.

Ola **Espen**

Rediger profil Fjern familietilknytning Legg til profilbilde

Navn: Espen Norman
Født: 01.01.2010
Kjønn: Mann
Adresse: Norgesveien 52, 7600 LEVANGER
Telefon privat:

Forespørsler om familietilknytning

Forespørsler til meg

Personen har sendt deg en forespørsel om familietilknytning. Dersom du aksepterer denne vil vedkommende kunne administrere din profil fra sin egen bruker.

Navn	Gyldig til	Godkjenn	Avvis
Kari Normann	28.07.2016	Godkjenn	Avvis

VEILEDNING- MIN IDRETT

Registrering av bruker og familiemedlemmer



Når du har fått lagt til alle barn og opplysninger, kan du enkelt sjekke medlemskap, betalingskrav/historikk m.m. til alle tilknyttede familiemedlemmer via toppmenyen.

Min idrett

Min profil **Medlemskap** Min kalender Påmelding Betaling

Medlemskap ?

Kari	Per	Pål
		Eспен

[Finn ny klubb](#)

Klubb	Fra	Medlemskort
Levanger Svømme Og Livredningsklubb	27.04.2016	

Innmelding i Toten Svømmeklubb:

For å melde deg selv, eller barnet ditt inn i Toten Svømmeklubb trykker du på "Finn ny klubb" - søk på "Toten". Klikk på "Toten Svømmeklubb" i søkeresultatet som kommer opp.

Hak av i boksen "Svømming (gren)" / evt. Masters og trykk "Send søknad".

Levanger Svømme Og Livredningsklubb

- Svømming
- Masters
- Svømming (gren)

Som medlem i idrettslaget aksepterer jeg å følge idrettslagets lov og eventuelle sikkerhetsbestemmelser.

Send søknad

VEILEDNING- MIN IDRETT

Registrering av bruker og familiemedlemmer



Det sendes nå en melding i medlemsregisteret, og du vil kunne følge med på når medlemskapet er registrert.

Utmelding:

For utmelding trykk på "Detaljer" og så "Meld ut" - bekreft utmeldingen i dialogboksen.

Levanger Svømme Og Livredningsklubb [Detaljer](#)

Svømming [Detaljer](#)

Masters

Svømming (gren) [Detaljer](#)

Som medlem i idrettslaget aksepterer jeg å følge idrettslagets lov og eventuelle sikkerhetsbestemmelser.

[Send søknad](#)

Levanger Svømme- og Livredningsklubb - Svømming [Meld ut](#)

Medlem siden 21.04.16

Medlem siden	Medlemsnr
<input type="text"/>	<input type="text" value="0"/>
Notisblokk	Tilleggsinfo 1
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Tilleggsinfo 2	Tilleggsinfo 3
<input type="text"/>	<input type="text"/>

[Lagre og lukk](#)